

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Квалификация выпускника: специалист таможенного дела

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.05.02
Таможенное дело.

Авторы О.Г. Гущина, Белых Ольга Александровна, Дивеева Ольга
Васильевна, Татарников Константин Михайлович, Федотов Дмитрий
Юрьевич, Орлова Елена Николаевна, Балиновская Дина Владимировна,
Короткова Светлана Николаевна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

2. Задачи практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее практика) является закрепление у студентов теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение ими опыта для будущей самостоятельной работы, расширение профессионального кругозора.

Основными задачами практики являются:

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного таможенного органа или участника ВЭД, его подразделений в соответствии с распределением студентов по рабочим местам;
- приобретение студентами навыков грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;
- овладение студентами методами принятия решения и осуществление таможенного контроля, выполнение основных должностных функций;
- овладение методами аналитической работы по выявлению проблемных участков в деятельности таможенных органов и разработке оптимальных рекомендаций по их устранению.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-5	Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций
ПК-1	Способностью анализировать экономический потенциал России, регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; выявлять специфику и тенденции международных отношений и угрозы экономической безопасности страны и организаций при осуществлении профессиональной деятельности.
ПК-2	Способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур с использованием технических средств таможенного контроля; контролировать перемещение через таможенную

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
	границу отдельных категорий товаров и транспортных средств.
ПК-3	Способность анализировать главные этапы и закономерности исторического развития таможенного дела и таможенной политики в России для осознания социальной значимости своей деятельности
ПК-4	Способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию; иметь навыки подготовки и проведения аудиторских проверок; использовать современные информационные технологии и программные средства; применять нормы, регулирующие финансовые отношения в области социальной защиты населения.
ПК-5	Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах
ПК-6	Получение системного представления о составе и структуре продовольственных и непродовольственных товаров, способности осуществлять экспертизу товаров в ходе проведения таможенных операций, управлять процессом оценки качества товаров.
ПК-7	Способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД.
ПК-8	Способностью осуществлять валютный контроль при перемещении через таможенную границу товаров и валютных ценностей.
ПК-9	Способен понимать систему цен, их состав и структуру методики измерения цен; содержания ценовой политики; ценообразования; государственного регулирования цен
ПК-10	Способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять расчет и декларирование таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу.
ПК-11	Способен исчислять таможенные платежи и осуществлять контроль правильности их исчисления; определять суммы налогов, сборов с физических и юридических лиц.
ПК-12	Способность осуществлять заполнение таможенных деклараций, иных таможенных документов и контролировать правильность их заполнения.
ПК-13	Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.
ПК-14	Способен осуществлять контроль соблюдения запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.
ПК-15	Способностью обеспечить защиту прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела
ПК-16	Готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	У. Уметь применять методы и средства осуществления получения, хранения, обработки информации, особенности использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей в процессе коммуникации. Н. Владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации как внутри организации так и по межведомственным коммуникациям, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей
ПК-1 Способностью анализировать экономический потенциал России, регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; выявлять специфику и тенденции международных отношений и угрозы экономической безопасности страны и организаций при осуществлении профессиональной деятельности.	У. Уметь анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности Н. Готовить аналитические справки по потенциалу регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; владеть навыками по выявлению угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности.
ПК-2 Способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур с использованием технических средств таможенного контроля; контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров и транспортных средств.	У. Уметь осуществлять действия, необходимые для проведения таможенных операций, применять принципы, формы и методы таможенного контроля совершения таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела. Н. владеть терминологией и основными понятиями, относящимися к внешнеэкономической деятельности; навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.
ПК-3 Способность анализировать главные этапы и закономерности исторического развития таможенного дела и таможенной политики в России для осознания социальной значимости своей деятельности	У. Уметь анализировать исторический опыт таможенного дела и таможенной политики в контексте конкретных экономических условий страны и теоретических воззрений правителей.; проследить развитие системы таможенного дела в России от начала становления государства и до современного этапа развития таможенной системы Российской Федерации; Н. Владеть навыками самостоятельного творческого мышления и анализа проводимых реформ в области таможенного дела; терминологией в таможенном деле;
ПК-4 Способен анализировать и интерпретировать финансовую,	У. Уметь производить анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, участника ВЭД с

Компетенция	Формируемые УНы
бухгалтерскую и иную экономическую информацию; иметь навыки подготовки и проведения аудиторских проверок; использовать современные информационные технологии и программные средства; применять нормы, регулирующие финансовые отношения в области социальной защиты населения.	применением различных методов Н. Владеть навыками анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия, участника ВЭД
ПК-5 Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; организовывать деятельность исполнителей при осуществлении конкретных видов работ, использовать теоретические знания и методологию управления персоналом в таможенных органах	У. Уметь: оперировать теоретическими понятиями и категориями кадрового менеджмента, формулировать цели и задачи в сфере управления персоналом таможенных органов, идентифицировать кадровые проблемы, находить их причины и факторы возникновения, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности управления персоналом Н. Владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов
ПК-6 Получение системного представления о составе и структуре продовольственных и непродовольственных товаров, способности осуществлять экспертизу товаров в ходе проведения таможенных операций, управлять процессом оценки качества товаров.	У. Уметь применять современный инструментарий для проверки и оценки качества продовольственных и непродовольственных товаров, осуществлять выборочные проверки качества готовой продукции, проводить процедуру экспертизы продукции в ходе выполнения таможенных операций, использовать современное лабораторное оборудование для контроля качества продукции. Н. Владеть навыками самостоятельного составления отчетов о проведенных экспертизах и оценок качества продукции, методиками по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, навыками испытания готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество.
ПК-7 Способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД.	У. Уметь определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД Н. Владеть навыками определения кода товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД
ПК-8 Способностью осуществлять валютный контроль при перемещении через таможенную границу товаров и валютных ценностей.	У. Уметь применять принципы, формы и методы валютного контроля. Оформлять результаты применения таможенного контроля валютных операций участников внешнеэкономической деятельности. Н. Владеть навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

Компетенция	Формируемые УНы
	применением информационно-коммуникационных технологий в области валютного контроля при перемещении товаров и валютных ценностей через таможенную границу участниками внешнеэкономической деятельности.
ПК-9 Способен понимать систему цен, их состав и структуру методики измерения цен; содержания ценовой политики; ценообразования; государственного регулирования цен	У. Уметь успешно применять на практике подходы формирования ценовой политики; задействовать при формировании развития организации различные методы ценообразования. Н. Владеть основными и специальными методами построения ценовой политики деятельности предприятия (организации).
ПК-10 Способность применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять расчет и декларирование таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу.	У. Уметь применять правила определения страны происхождения товаров, рассчитывать ставку ввозной таможенной пошлины в зависимости от страны происхождения, осуществлять контроль сведений, заявленных о стране происхождения товаров. Н. Владеть навыками применения правил определения страны происхождения товаров, расчета ставки ввозной таможенной пошлины, в зависимости от страны происхождения, контроля сведений, заявленных о стране происхождения товаров.
ПК-11 Способен исчислять таможенные платежи и осуществлять контроль правильности их исчисления; определять суммы налогов, сборов с физических и юридических лиц.	У. Уметь исчислять таможенные и иные платежи, взимание которых возложено на таможенные органы, рассчитывать размер обеспечения уплаты таможенных платежей, суммы денежных средств, подлежащих возврату и суммы задолженности. Н. Владеть навыками по исчислению таможенных платежей, заполнения таможенных документов по расчету сумм обеспечения уплаты таможенных платежей и документов по взысканию задолженности.
ПК-12 Способность осуществлять заполнение таможенных деклараций, иных таможенных документов и контролировать правильность их заполнения.	У. Уметь заполнять таможенную декларацию, декларацию таможенной стоимости Н. Владеть навыками заполнения, в том числе в электронном виде, таможенных деклараций, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов.
ПК-13 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности.	У. Уметь квалифицировать таможенные правонарушения и преступления в соответствии с положениями международных, национальных правовых актов и нормативных документов. Н. Иметь навыки решения задач и составления процессуальных документов по административным правонарушениям и уголовным преступлениям в таможенной сфере.
ПК-14 Способен осуществлять контроль соблюдения запретов и ограничений, установленных в соответствии с	У. Уметь осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений в сфере государственного регулирования внешнеторговой деятельности Н. Владеть навыками осуществления контроля за

Компетенция	Формируемые УНы
законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.	соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.
ПК-15 Способностью обеспечить защиту прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	У. Уметь применять правовые нормы в целях обеспечения защиты прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Н. Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности в области защиты прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.
ПК-16 Готовностью к сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств	У. Уметь сотрудничать с таможенными органами иностранных государств Н. Владеть навыками по сотрудничеству с таможенными органами иностранных государств

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Обязательная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 32.

Практика заочников проводится в семестре 32. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "История таможенного дела и таможенной политики", "Основы таможенного дела", "Внешнеторговая документация", "Экономика таможенного дела", "Основы документооборота в таможенных органах", "Таможенные операции", "Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД)".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Определяется место практики,	Раздел отчета
2	Производственный этап	Прохождение практики	Мини-сочинение
3	Аналитический этап	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета	Раздел отчета
4	Отчетный	Подготовка отчета	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.n, Н.1...Н.n)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап	ОПК-5	У. Уметь применять методы и средства осуществления получения, хранения, обработки информации, особенности использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей в процессе коммуникации. Н. Владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации как внутри организации так и по межведомственным коммуникациям, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей	Определяется место практики. Разрабатывается индивидуальное задание	наличие грамотно составленного плана работ и своевременности его исполнения. (5)
2	Производственный этап	ПК-16	У. Уметь сотрудничать с таможенными органами иностранных государств Н. Владеть навыками по сотрудничеству с таможенными органами иностранных	Прохождение практики. Прохождение практики.	описание в отчете опыта международного сотрудничества (5)
		ПК-6	У. Уметь применять современный инструментарий для проверки и оценки качества продовольственных и непродовольственных товаров, осуществлять выборочные проверки качества готовой продукции, проводить процедуру экспертизы продукции в ходе выполнения таможенных операций, использовать современное лабораторное оборудование для контроля качества продукции. Н. Владеть навыками самостоятельного составления отчетов о проведенных экспертизах и оценок качества продукции, методиками по	Прохождение практики. Прохождение практики.	раздел в отчете по практике (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, навыками испытания готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество.		
		ПК-4	У.Уметь производить анализ финансово- хозяйственной деятельности предприятия, участника ВЭД с применением различных методов Н.Владеть навыками анализа финансово- хозяйственной деятельности предприятия, участника ВЭД	Прохождение практики. Прохождение практики.	При наличии статистической и аналитической информации в отчете - 5 баллов. (5)
		ПК-5	У.Уметь: оперировать теоретическими понятиями и категориями кадрового менеджмента, формулировать цели и задачи в сфере управления персоналом таможенных органов, идентифицировать кадровые проблемы, находить их причины и факторы возникновения, разрабатывать управленческие решения по повышению эффективности управления персоналом Н.Владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов	Прохождение практики. Прохождение практики.	описание в отчете требования закона о противодействии коррупции (5)
		ПК-1	У.Уметь анализировать потенциал регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; умением выявлять и анализировать угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности Н.Готовить аналитические справки по потенциалу	Прохождение практики. Прохождение практики.	описание регионального значения внешнеторговой деятельности (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; владеть навыками по выявлению угрозы экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности.		
		ПК-2	У.Уметь осуществлять действия, необходимые для проведения таможенных операций, применять принципы, формы и методы таможенного контроля совершения таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела. Н.владеть терминологией и основными понятиями, относящимися к внешнеэкономической деятельности; навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.	Прохождение практики. Прохождение практики.	При наличии творческой составляющей отчета -10 баллов (10)
		ПК-11	У.Уметь исчислять таможенные и иные платежи, взимание которых возложено на таможенные органы, рассчитывать размер обеспечения уплаты таможенных платежей, суммы денежных средств, подлежащих возврату и суммы задолженности. Н.Владеть навыками по исчислению таможенных платежей, заполнения таможенных документов по расчету сумм обеспечения уплаты таможенных платежей и документов по взысканию задолженности.	Прохождение практики. Прохождение практики.	описание в отчете расчета таможенных платежей (5)
		ПК-14	У.Уметь осуществлять контроль за соблюдением	Прохождение практики. Прохождение практики.	описание применяемых

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			запретов и ограничений в сфере государственного регулирующего внешнеторговой деятельности Н. Владеть навыками осуществления контроля за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности.		запретов и ограничений (5)
		ПК-15	У. Уметь применять правовые нормы в целях обеспечения защиты прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела. Н. Владеть навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности в области защиты прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.	Прохождение практики. Прохождение практики.	описание в отчете работы с жалобами (5)
		ПК-3	У. Уметь анализировать исторический опыт таможенного дела и таможенной политики в контексте конкретных экономических условий страны и теоретических воззрений правителей.; проследить развитие системы таможенного дела в России от начала становления государства и до современного этапа развития таможенной системы Российской Федерации; Н. Владеть навыками самостоятельного творческого мышления и анализа проводимых реформ в области	Прохождение практики. прохождение практики.	При использовании самостоятельно найденных и изученных источников- 5 баллов (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			таможенного дела; терминологией в таможенном деле;		
3	Аналитический этап	ПК-7	У.Уметь определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД Н.Владеть навыками определения кода товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с базами данных, с сайтами.	При наличии в отчете анализа конкретного направления работы таможенного органа либо участника ВЭД -5 баллов (5)
		ПК-8	У.Уметь применять принципы, формы и методы валютного контроля. Оформлять результаты применения таможенного контроля валютных операций участников внешнеэкономической деятельности. Н.Владеть навыками для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий в области валютного контроля при перемещении товаров и валютных ценностей через таможенную границу участниками внешнеэкономической деятельности.	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с нормативными документами по валютному регулированию.	наличие в отчете информации по выбранному направлению (5)
		ПК-9	У.Уметь успешно применять на практике подходы формирования ценовой политики; задействовать при формировании развития организации различные методы ценообразования. Н.Владеть основными и специальными методами построения ценовой политики деятельности предприятия (организации).	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с нормативными документами по выбранному направлению.	наличие в отчете информации по выбранному направлению (5)
		ПК-10	У.Уметь применять правила определения	Сбор и обработка материалов, необходимых	наличие в отчете информации по

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формиру емых компетен ций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100- балльной шкале)
			страны происхождения товаров, рассчитывать ставку ввозной таможенной пошлины в зависимости от страны происхождения, осуществлять контроль сведений, заявленных о стране происхождения товаров. Н. Владеть навыками применения правил определения страны происхождения товаров, расчета ставки ввозной таможенной пошлины, в зависимости от страны происхождения, контроля сведений, заявленных о стране происхождения товаров.	для подготовки отчета. Работа с нормативными документами по выбранному направлению.	выбранному направлению (5)
4	Отчетный	ПК-13	У. Уметь квалифицировать таможенные правонарушения и преступления в соответствии с положениями международных, национальных правовых актов и нормативных документов. Н. Иметь навыки решения задач и составления процессуальных документов по административным правонарушениям и уголовным преступлениям в таможенной сфере.	Подготовка отчета. Защита отчета	При соблюдении положений нормоконтроля при оформлении письменных работ - 10 баллов. При несоблюдении - не оценивается (10)
		ПК-12	У. Уметь заполнять таможенную декларацию, декларацию таможенной стоимости Н. Владеть навыками заполнения, в том числе в электронном виде, таможенных деклараций, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов.	Подготовка отчета. подготовка приложений к отчету.	иметь представление о заполнении таможенных деклараций (10)
	Промежуточ ная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Сальников К. А. Декларирование товаров и транспортных средств. учеб. пособие для вузов/ К. А. Сальников.- СПб.: Интермедия, 2013.-227 с.
2. О таможенном регулировании в Российской Федерации. федеральный закон № 311-ФЗ.- М.: Проспект, 2015.-256 с.
3. Малышенко Ю. В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме. учеб. пособие для вузов. допущено УМО вузов РФ по образованию в обл. таможенного дела/ Ю. В. Малышенко.- СПб.: Интермедия, 2013.-232 с.
4. Таможенный кодекс таможенного союза. принят Решением Межгосударственного Совета Евразийского экономического сообщества.- М.: Проспект, 2011.-184 с.
5. Касьянова Г. Ю. Таможенный кодекс таможенного союза и таможенное регулирование. комментарий к последним изменениям/ под ред. Г. Ю. Касьяновой.- М.: АБАК, 2012.- [516] с.
6. Кирюшин Б.Д. Основы научных исследований в агрономии [Электронный ресурс] : учебник / Б.Д. Кирюшин, Р.Р. Усманов, И.П. Васильев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Квадро, 2016. — 407 с. — 978-5-906371-08-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60208.html>
7. Таможенный кодекс Таможенного союза [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 190 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1807.html>
8. Федеральный закон "О таможенном регулировании в Российской Федерации" от 27.11.2010 N 311-ФЗ <https://customs.consultant.ru/documents/1146339>

б) дополнительная литература:

1. Костин А. А. Система управления рисками при осуществлении таможенного контроля. учебное пособие для вузов/ А. А. Костин.- СПб.: Интермедия, 2013.-222 с.
2. Баклан Н. А., Ярунина А. Г. Становление и развитие технологий таможенного декларирования на основе электронных документов и с использованием средств электронного обмена. дипломная работа. Электронный ресурс. 38.05.02. специальность Таможенное дело/ Н. А. Баклан.- Иркутск, 2016.-75 с.
3. Костин А. А., Чуб В. А. Таможенные операции, таможенный контроль и таможенные платежи в неторговом обороте. учеб. пособие для вузов/ А. А. Костин, В. А. Чуб.- СПб.: Интермедия, 2013.-243 с.
4. Лепа Т. П. Управление рисками. конспект лекций/ Т. П. Лепа.- Иркутск: Изд-во ИРГТУ, 2011.-99 с.
5. Исакова А. И. Научная работа [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Исакова. — Электрон. текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 109 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>
6. Лунёв Д.П. Таможенное оформление товаров и транспортных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.П. Лунёв. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный технический университет, 2015. — 233 с. — 978-5-8149-2119-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58104.html>
7. Правовое регулирование таможенного декларирования в электронной форме в Российской Федерации [Электронный ресурс] : монография / Н.М. Кожуханов [и др.]. —

в) ресурсы сети Интернет:

- Новости таможи, адрес доступа: <http://www.tks.ru/>. доступ неограниченный
- Официальные сайты органов государственной власти Российской Федерации и субъектов, адрес доступа: <http://www.gov.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный сайт ВТО, адрес доступа: <https://www.wto.org>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Министерства экономического развития России, адрес доступа: <http://www.economy.gov.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Таможенного союза ЕАЭС, адрес доступа: <http://www.eurasiancommission.org>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, адрес доступа: <http://www.gost.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федерального казначейства РФ, адрес доступа: <http://roskazna.ru>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный
- Официальный сайт Федеральных арбитражных судов Российской Федерации, адрес доступа: <http://www.arbitr.ru>. доступ неограниченный
- Сайт "Внешнеэкономическая деятельность", адрес доступа: <http://www.vneshmarket.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Евразийского экономического союза (ЕАЭС), адрес доступа: <http://www.eaeunion.org/>. доступ неограниченный
- Сайт Евразийской экономической комиссии, адрес доступа: <http://www.eurasiancommission.org/>. доступ неограниченный
- Сайт Министерства финансов, адрес доступа: http://www.minfin.ru/common/UPLOAD/library/2014/07/main/ONBP_2015-2017.pdf. доступ неограниченный
- Сайт Федеральной налоговой службы, адрес доступа: <http://www.nalog.ru>. доступ неограниченный
- Сайт Федеральной таможенной службы, адрес доступа: <http://www.customs.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- СТМ Декларант,
- КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра международных отношений и таможенного дела

**Производственная практика (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося специалитета группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Время проведения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

[illegible]

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Согласовано:
Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись

должность, Фамилия И.О.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____

подпись должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять
Обучающийся группы _____

подпись

Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося специалитета группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

**Производственная практика (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**
Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося специалитета группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Определяется место практики., Разрабатывается индивидуальное задание. Критерий: наличие грамотно составленного плана работ и своевременности его исполнения..	5	
2	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: описание в отчете опыта международного сотрудничества.	5	
3	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: раздел в отчете по практике.	5	
4	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: при наличии статистической и аналитической информации в отчете - 5 баллов..	5	
5	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: описание в отчете требования закона о противодействии коррупции.	5	
6	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: описание регионального значения внешнеторговой деятельности .	5	
7	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: при наличии творческой составляющей отчета -10 баллов.	10	
8	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: описание в отчете расчета таможенных платежей.	5	
9	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: описание применяемых запретов и ограничений .	5	
10	Прохождение практики. Прохождение практики. Критерий: описание в отчете работы с жалобами .	5	
11	Прохождение практики. прохождение практики. Критерий: при использовании самостоятельно найденных и изученных источников- 5 баллов.	5	
12	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с базами данных, с сайтами. Критерий: при наличии в отчете анализа конкретного направления работы таможенного органа либо участника вэд -5 баллов.	5	
13	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с нормативными документами по валютному регулированию. Критерий: наличие в отчете информации по выбранному направлению.	5	
14	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с нормативными документами по выбранному направлению. Критерий: наличие в отчете информации по выбранному направлению.	5	
15	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с нормативными документами по выбранному направлению. Критерий: наличие в отчете информации по выбранному направлению.	5	
16	Подготовка отчета. Защита отчета. Критерий: при соблюдении положений нормоконтроля при оформлении письменных работ - 10 баллов. при несоблюдении - не оценивается .	10	
17	Подготовка отчета. подготовка приложений к отчету. Критерий: иметь представление о заполнении таможенных деклараций.	10	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____
Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Перечень заданий для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1. Выбрать объект для изучения опыта работы конкретного таможенного органа, его структурных подразделений, участника ВЭД.
2. Осуществить подбор и изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность выбранного объекта.
3. Собрать фактический материал, в том числе с использованием информационных ресурсов Интернет и баз данных по работам аналогичных структурных подразделений
4. Систематизировать изученный материал, провести сравнение, анализ (в том числе эффективности деятельности предприятий или таможенных органов).
5. Изучить действующие технологии таможенного контроля, должностные инструкции и должностные регламенты (при необходимости).
6. Выявить проблемные участки в деятельности таможенных органов.
7. Сформулировать рекомендации по их устранению.
8. Подготовить письменный отчет в соответствии с индивидуальным заданием.

Критерии оценки результатов прохождения практики

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Определяется место практики. Проведение инструктажа по прохождению практики, в том числе по технике безопасности. Разрабатывается индивидуальное задание. Составление и согласование плана. Постановка цели и задач прохождения практики. Критерий: наличие грамотно составленного плана выполнения работ и своевременности его исполнения.	5	
2	Прохождение практики. Критерий: При наличии статистической и аналитической информации в отчете - 55 баллов..	55	
3	Сбор и обработка материалов, необходимых для подготовки отчета. Работа с базами данных, с сайтами. Критерий: при наличии в отчете анализа конкретного направления работы таможенного органа либо участника ВЭД -20 баллов.	20	
4	Подготовка отчета. Защита отчета. Критерий: при соблюдении положений нормоконтроля при оформлении письменных работ - 20 баллов. при несоблюдении - не оценивается .	20	
	Общее количество баллов	100	